

COMUNE DI ALBAIRATE

Città Metropolitana Di Milano
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
comune.albairate.mi@pec.it

Convenzione tra il Comune di Albairate e l'Ente Gestore della Scuola dell'Infanzia Alessandro Camussoni di Albairate, attuativa della L.R. dell'11 febbraio 1999, n. 8: "Interventi regionali a sostegno delle scuole dell'infanzia autonome"

POSTO CHE per l'Amministrazione Comunale costituisce interesse pubblico il riconoscimento e la valorizzazione dell'unica Scuola dell'infanzia operante sul proprio territorio, ritenendola necessaria al soddisfacimento della domanda espressa dai cittadini e riconoscendone la fondamentale attività educativa svolta nel territorio per assicurare l'istruzione prescolastica ai cittadini albairatesi più piccoli, l'Amministrazione intende collaborare con l'Ente Camussoni, Fondazione con personalità giuridica di diritto privato con proprio Consiglio di Amministrazione, responsabile della gestione della Scuola dell'infanzia paritaria "Alessandro Camussoni".

PREMESSO che la Scuola dell'Infanzia Alessandro Camussoni di Albairate:

- svolge una pubblica funzione di carattere educativo e sociale, senza scopo di lucro;
- ha propria autonomia educativa e organizzativa interna disciplinate dal proprio Statuto;
- è autorizzata al funzionamento, a norma delle disposizioni in materia, dalle competenti autorità scolastiche;
- genitori e insegnanti, nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. n. 416/74 e successive modifiche, partecipano alla gestione;
- ottempera a quanto previsto dalla Legge 10 marzo 2000 n. 62: "Norme della parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione" e del suo mantenimento secondo il D.M. n. 83/2008;
- attua le "Indicazioni nazionali per il *curriculum* della Scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione" (D.M. del 16/11/2012);
- osserva le disposizioni della Circolare n. 20651 del 12 novembre 2020 e del D.P.R. del 20 marzo 2009, n. 89 che regolamentano i criteri di accoglienza dei bambini aventi diritto al servizio;
- rispetta la normativa della sicurezza come da D.P.R. del 20 marzo 2009, n. 81 art. 5 e 9 in materia di composizione numerica di ogni sezione.

PREMESSO, altresì, che:

- Regione Lombardia, con la L.R. dell'11 febbraio 1999 n. 8: "Interventi regionali a sostegno del funzionamento delle scuole dell'infanzia autonome", intende garantire il diritto alla libertà di educazione nel quadro dei principi sanciti dagli art. 3, 33 e 34 della Costituzione;
- gli interventi finanziari devono tendere a conseguire la parità di trattamento degli utenti frequentanti le scuole del sistema pubblico integrato;
- gli interventi finanziari previsti ai punti 1 e 2 sono distinti e complementari a quelli comunali e a qualsiasi altro contributo erogato in base alla normativa statale, regionale o da convenzione.

DATO ATTO che il servizio offerto dalla Scuola è descritto nel POF (Piano Offerta Formativa) e PTOF (Piano Triennale Offerta Formativa), che potranno variare a seguito di disposizioni normative nazionali, regionali e/o locali.

TRA

Il COMUNE DI ALBAIRATE, C.F. 03623810151, in persona della Responsabile del Settore Servizi alla Persona, dott.sa Silvana Gualazzini, in esecuzione alla deliberazione G. C. in data, esecutiva ai sensi di legge

E

l'Ente Gestore della SCUOLA DELL'INFANZIA ALESSANDRO CAMUSSONI di Albairate, in persona del suo Presidente pro-tempore, Sig. Attilio Ranzani

SI CONVIENE

ART. 1

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

ART. 2 – VALIDITA'

Il presente atto ha validità triennale, per gli anni scolastici 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026. La presente convenzione potrà essere rinnovata e l'eventuale disdetta va formalmente comunicata per iscritto, da una delle parti all'altra, almeno sei mesi prima della scadenza della convenzione.

ART. 3 – ABBATTIMENTO RETTE RESIDENTI

Per l'attuazione della presente convenzione, il Comune corrisponderà alla Scuola dell'Infanzia, per conto dei frequentanti residenti, un contributo annuale finalizzato al funzionamento della stessa e all'abbattimento delle loro rette.

Durante gli anni di validità della presente convenzione, al fine di contemperare l'esigenza di contenere le rette di frequenza e di programmare gli stanziamenti sul bilancio comunale, l'Amministrazione Comunale erogherà alla Scuola dell'Infanzia, per ogni anno scolastico, un contributo per residente iscritto e frequentante di 1.200 €, con un numero minimo di 70 residenti frequentanti e fatto salvo il contributo massimo fissato in 100.000,00 €.

Nel caso in cui il numero di iscritti residenti per ciascun anno risulti inferiore ai 70, si procederà, sentita la Fondazione Alessandro Camussoni, a ricalcolare il contributo da erogare alla stessa.

Tali previsioni andranno verificate in base ai dati reali relativi ai residenti iscritti e frequentanti l'anno scolastico di validità.

La ripartizione del contributo per ciascun residente iscritto e frequentante verrà determinata dalla Scuola, nel rispetto della sua autonomia organizzativa, in base alla fascia di appartenenza stabilita a seguito di presentazione da parte della famiglia della certificazione ISEE.

Il Comune provvederà alla liquidazione dell'ammontare del contributo ordinario in due rate per ciascun anno scolastico come sotto specificato:

- 4/10 (acconto per l'anno scolastico in corso) entro il 31 ottobre, a seguito della ricezione da parte della Scuola dell'elenco dei bambini iscritti ed effettivamente frequentanti;
- 6/10 (saldo), entro i 60 giorni successivi alla ricezione da parte della Fondazione del bilancio consuntivo dell'anno precedente, purché espletati gli adempimenti degli obblighi di trasparenza e di pubblicità previsti dalla Legge 124/2017, art.1, cc. 125-129.

ART. 4 – ULTERIORE ABBATTIMENTO RETTE RESIDENTI

L'Amministrazione comunale quantificherà e stanzierà annualmente un fondo a disposizione delle famiglie, per un ulteriore eventuale abbattimento delle rette di bambini appartenenti a nuclei familiari albairatesi con redditi bassi, purché le famiglie ne facciano richiesta entro i termini stabiliti annualmente dall'Amministrazione stessa.

La Scuola, in merito a quanto sopra, agirà da facilitatore e contribuirà alla comunicazione di tale possibilità tra i propri utenti. A ciascuno dei beneficiari individuati, la Scuola applicherà, oltre quello ordinario per tutti i residenti, l'ulteriore abbattimento della retta di frequenza secondo quanto indicato dal competente Ufficio Istruzione.

Il Comune provvederà alla liquidazione dell'ammontare del contributo, per ciascun anno scolastico, direttamente alla Fondazione come sotto specificato:

- 4/10 entro il 31 ottobre, a seguito dell'istruttoria delle richieste pervenute dalle famiglie entro i termini;
- 6/10 a saldo, previa ricezione al protocollo dell'Ente, da parte della Scuola, dell'elenco nominale attestante l'effettiva presenza degli interessati fino al 30 giugno. La liquidazione sarà disposta entro i 30 (trenta) giorni successivi.

ART. 5 – EVENTUALE CONTRIBUTO AGGIUNTIVO

Il Comune potrà decidere annualmente, dopo l'effettivo recepimento dei fondi, di destinare alla Fondazione parte della somma ricevuta ex D. lgs. n. 65 del 13.04.2017 a oggetto: "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'art. 1, commi 180 e 181, lettera e) della legge 13.07.2015, n. 107" (Fondo Nazionale ripartito tra i Comuni in considerazione della compartecipazione degli Stessi al Sistema integrato da parte di Stato e Regioni).

In tal caso la Fondazione renderà conto all'Amministrazione comunale la tipologia dell'intervento attivato con il contributo ricevuto, se non destinato specificatamente dall'Amministrazione stessa.

ART. 6 – SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

È escluso dalla retta mensile il costo dei pasti. Il Comune fornirà il servizio di refezione e recupererà dalle famiglie quanto previsto dalle tariffe stabilite annualmente dalla Giunta Comunale.

Il Comune fornirà gratuitamente il servizio di refezione esclusivamente per il personale insegnante in servizio sulla classe al momento del pasto.

Qualora ce ne fosse la necessità, il locale mensa della Scuola dell'Infanzia, previa comunicazione scritta, potrà essere utilizzato per fornire il servizio di refezione agli alunni della Scuola Primaria nei tempi e per un numero di utenti che non interferisca con la buona riuscita del medesimo servizio destinato agli utenti della Scuola dell'Infanzia.

ART. 7 – ASSISTENZA EX L. N. 104/1992

Il Comune fornirà il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione agli alunni con disabilità residenti nel comune di Albairate, certificati ai sensi della legge 104/1992 ed in possesso di diagnosi funzionale con l'indicazione degli obblighi di assistenza a carico dell'Amministrazione.

In base alle proprie disponibilità di bilancio, il Comune si farà carico delle spese sostenute per il personale specializzato nell'assistenza e, all'inizio di ciascun anno scolastico, a seguito del recepimento delle richieste congruamente documentate e inoltrate dalla Scuola entro il mese di giugno, assegnerà un monte ore complementare a quello fornito dalla Scuola ai medesimi alunni.

Saranno da intendersi incluse in tale monte ore anche le ore necessarie per attività extrascolastiche (es. uscite didattiche, spettacoli, attività connesse alla collaborazione con gli enti locali) ed eventuali ore di assenza del bambino non preventivamente comunicate alla Scuola (la prima ora della giornata).

Ai gruppi di lavoro per l'inclusione (GLI) sarà invitato a partecipare un rappresentante del Comune secondo quanto previsto dal D. lgs. n. 96/2019 (*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante: «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107»*), che recita: "In sede di definizione dell'utilizzazione delle risorse complessive destinate all'istituzione scolastica ai fini dell'assistenza di competenza degli enti locali, alle riunioni del GLI partecipa un Rappresentante dell'ente territoriale competente [...]. Al fine di realizzare il Piano di inclusione e il PEI, il GLI collabora con il GIT di cui al comma 4 e con le istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio".

ART. 8 – MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Il Comune si impegna a eseguire le opere di manutenzione straordinaria indispensabili alla buona conservazione delle sole strutture di proprietà comunale in uso alla Scuola dell'Infanzia (vedi contratto di comodato d'uso).

Si riserva, inoltre, il diritto di eseguire manutenzioni o adeguamenti tecnologici o restauri, purché si ritengano utili e/o necessari, delle strutture di cui al paragrafo precedente.

ART. 9 – TRASPORTO SCOLASTICO

I bambini della Scuola dell'Infanzia possono usufruire del servizio comunale di trasporto scolastico, compatibilmente con le possibilità tecnico organizzative del servizio stesso e previa richiesta (nei termini stabiliti annualmente) della famiglia. Il Comune recupererà dalle famiglie quanto previsto dalle tariffe stabilite annualmente dalla Giunta Comunale.

Il servizio SCUOLABUS è riservato ai residenti in Albairate fuori dal raggio di 2 km dalla Scuola e prevede sia il viaggio di andata che quello di ritorno. I non residenti potranno usufruire del servizio solo utilizzando una fermata già stabilita nel territorio per l'anno scolastico in corso. Sull'autobus adibito al trasporto scolastico sarà sempre presente un'educatrice incaricata dall'Amministrazione comunale della custodia dei bambini.

ART. 10 – CONTRIBUTI AD PERSONAM

Su richiesta dei genitori, l'Amministrazione comunale può intervenire con contributi finalizzati al parziale pagamento del servizio mensa e/o dei costi relativi al servizio comunale di trasporto scolastico dei bambini appartenenti a famiglie in particolare stato di bisogno. Tale richiesta deve essere presentata direttamente dalla famiglia agli uffici comunali competenti, preferibilmente entro il mese di settembre del relativo anno scolastico. Le richieste presentate dopo tale data seguiranno il normale iter per l'assegnazione di contributi.

ART. 11 – USCITE DIDATTICHE

L'Amministrazione Comunale garantisce ai frequentanti la Scuola la possibilità di usufruire gratuitamente del servizio comunale di trasporto scolastico, per un massimo di due volte all'anno, in occasione di uscite didattiche, con la copertura del costo massimo complessivo di €. 500,00.

La Scuola dovrà farne preventivamente richiesta all'Ufficio Istruzione al fine di permettere l'organizzazione del servizio, specificando le attività che intende realizzare e le relative esigenze di trasporto.

L'ufficio comunale si attiverà per avere conferma della possibilità dell'effettuazione del servizio come richiesto, da parte dell'azienda che si occupa del trasporto scolastico, entro 30 giorni dalla ricezione dell'istanza effettuata dalla Scuola al protocollo dell'Ente.

La Scuola potrebbe decidere di richiedere trasporti che comportino una spesa maggiore di quella suddetta. In tal caso l'importo eccedente la somma di €. 500,00 sarà fatturato direttamente alla Fondazione Camussoni.

La Scuola potrebbe, altresì, decidere di non accettare il contributo finanziario comunale e di avvalersi di fornitori diversi da quello messo a disposizione dal Comune. In tal caso si assumerà l'intero onere dell'uscita.

ART. 12 – COMUNICAZIONE ALLE FAMIGLIE

All'inizio dell'anno scolastico la Scuola distribuirà a ciascun frequentante copia della presente Convenzione, affinché le famiglie possano prendere coscienza dei servizi offerti da entrambi i contraenti.

Al termine di ogni anno scolastico, entro il mese di giugno, tramite comunicazione congiunta, concordata e sottoscritta da Amministrazione Comunale e Scuola dell'Infanzia entro il mese precedente, a ciascun residente iscritto e frequentante sarà documentata l'avvenuta applicazione del contributo comunale per l'anno scolastico in corso.

Nel caso in cui, a seguito di disposizioni locali, regionali o nazionali, la Scuola sia costretta a sospendere il servizio scolastico, l'Amministrazione Comunale potrà ricalcolare, previo accordo scritto tra le parti, il contributo spettante alla Fondazione Alessandro Camussoni per il servizio effettivamente svolto.

ART. 13 – CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sono membri di diritto del Consiglio di Amministrazione della Scuola dell'Infanzia (Ente Gestore) i rappresentanti del Comune, nominati dal Sindaco, nel numero definito dallo Statuto della Scuola dell'Infanzia Alessandro Camussoni.

ART. 14 - COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA

Sono membri della Commissione consultiva Mensa Scolastica un rappresentante degli insegnanti della Scuola dell'Infanzia, designato dal Collegio dei Docenti, e un rappresentante dei genitori, designato dai rappresentanti di sezione.

Art. 15 – ACCOGLIENZA DEI BAMBINI

La Scuola, consapevole dei vincoli dovuti alla legge, operando nell'autonomia dei propri indirizzi e progetti educativi, accoglie indistintamente i bambini:

- in età di ammissione alla Scuola dell'infanzia, di ambo i sessi, senza discriminazioni razziali o religiose, secondo le norme vigenti;

- con disabilità provvedendo anche all'assunzione di personale specializzato secondo le norme vigenti;

Art. 16 – ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

Per garantire un servizio alle famiglie albairatesi, la Fondazione:

- non costituisce sezioni di norma superiori a 26 alunni e inferiori a 18, secondo quanto previsto dal DPR n. 81/09 per le scuole dell'infanzia;
- conforma il calendario e l'orario scolastico alle norme vigenti, in particolare a quanto previsto dal DPR n. 81/09 per le scuole dell'infanzia, sulla base delle esigenze delle famiglie;
- garantisce, se richiesto, i servizi di pre e di post Scuola, secondo orari e contributi fissati dal Consiglio d'Amministrazione in base al numero degli iscritti;
- organizza, con un'adesione minima di 25 bambini, il servizio scolastico estivo per il mese di luglio, secondo le modalità e i costi stabiliti dal Consiglio di Amministrazione della Scuola, nel rispetto di quanto riportato dal successivo art. 17;

ART. 17 – ASILO ESTIVO

Fatte salve eventuali normative che possano limitare o modificare i criteri sotto indicati, la Scuola dell'Infanzia Alessandro Camussoni si impegna a organizzare, con un'adesione minima di 25 bambini, il servizio di "Asilo Estivo" con l'obiettivo di:

1. dare continuità educativa con una forte componente ludica;
2. consentire ai bambini di vivere questo periodo in un ambiente che conoscono;
3. offrire un aiuto concreto alle famiglie per il periodo estivo;

Le caratteristiche principali del servizio che la Scuola si impegna a dare sono:

1. durata giornaliera del servizio di 9 ore, dal lunedì al venerdì;
2. il servizio sarà disponibile per un minimo di 4 settimane nel mese di luglio;
3. il numero minimo di bambini iscritti previsto è 25;
4. il progetto sarà presentato all'Amministrazione comunale entro il 31 marzo di ogni anno.

Se attivato il servizio di cui sopra, il Comune si impegna a:

- non organizzare un servizio alternativo per la fascia dei bambini 3-6 anni, nel periodo coperto dall'offerta della Scuola, con l'esclusione del servizio di Asilo Nido, che è attivo anche nel mese di luglio;
- valutare l'assunzione, parziale o totale, degli oneri relativi alla retta di frequenza di bambini appartenenti a nuclei familiari per cui sia documentata la condizione di fragilità o la cui frequenza sia richiesta dal servizio sociale;
- garantire il servizio di refezione alle famiglie che ne faranno richiesta applicando a ciascuna la tariffa utilizzata dalla stessa nell'anno scolastico di cui la Scuola estiva è la continuazione.

Art. 18 – QUALIFICHE E TRATTAMENTO DEL PERSONALE

Il personale educativo assunto sarà in possesso dei requisiti di abilitazione richiesti per il ruolo ricoperto e riconosciuti dal Ministero della Pubblica Istruzione e del Merito e allo stesso sarà applicato il Contratto Nazionale di Lavoro di categoria per il personale dipendente, stipulato dalle OO.SS. e la Federazione Italiana delle Scuole Materne (FISM).

Art. 19 – PARTECIPAZIONE DELLA FAMIGLIE

La Fondazione opera per rendere l'accoglienza nella Scuola concreta facendo sì che le famiglie e i bambini si sentano accettati, ascoltati e considerati e percepiscano il servizio come luogo educativo, formativo, socializzante e qualificato.

Per garantire quanto sopra, si impegna anche a valorizzare e promuovere la partecipazione attiva dei genitori alle scelte organizzative, gestionali ed educative attraverso la costituzione e la regolare attività di Organi collegiali, in cui siano rappresentate le famiglie e tutte le componenti scolastiche, analogamente a quanto previsto e realizzato nelle scuole statali.

Art. 20 – ADEMPIMENTI CONVENZIONALI

Indispensabili per ottenere l'erogazione contributo di cui all'art. 3 della presente convenzione, allocato a bilancio per la sua durata, sono:

- la pubblicità del bilancio annuale consuntivo di gestione della Fondazione, redatto secondo le norme civilistiche e fiscali in vigore
- la trasmissione di una copia dello stesso all'Amministrazione Comunale;
- la trasmissione, prima dell'apertura annuale delle iscrizioni, del Piano dell'Offerta Formativa per ciascun anno scolastico della convenzione e della relativa modulistica;
- la comunicazione, al fine dell'organizzazione dei servizi parascolastici, entro il 31 marzo:
 1. dell'ammontare di tutte le rette di frequenza previste per l'anno scolastico successivo;
 2. dell'elenco nominale degli iscritti all'a. s. successivo;
- la comunicazione entro 15 giugno dell'elenco, nel caso di attivazione dell'asilo estivo, degli iscritti.

Art. 21 – NORMA FINALE

Nel caso di inadempienza alle disposizioni di cui al presente, l'Amministrazione comunale, previa comunicazione al Consiglio di Amministrazione della Scuola dell'Infanzia, è autorizzata a sospendere la corresponsione del contributo di cui all'art. 3, finché, fissato il termine perentorio, l'Ente convenzionato non abbia ottemperato agli obblighi sottoscritti. Qualora l'inosservanza dovesse persistere, l'Amministrazione Comunale, nel prenderne atto, potrà deliberare la sospensione dell'erogazione del contributo previsto o la risoluzione della convenzione stessa.

Albairate,

IL PRESIDENTE DELLA SCUOLA
(Attilio Ranzani)

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
(Silvana Gualazzini)